हिन्दी अकादमी, दिल्ली

(राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र, दिल्ली सरकार)

समुदाय भवन, पदम नगर, किशन गंज, दिल्ली–110007

दुरभाष : 20923002, 20923005

ई–मेल : hindiacademydelhi@gmail.com

संख्या : 20(2)/2018–19/हि.अका0/2613 दिनांक 08/11/2023

सेवा में,

Web site

विषय : छायाचित्रों एवं विडियो रिकार्डिंग के कार्य हेतु दरें प्रस्तुत करने के संबंध में ।

महोदय/महोदया,

हिन्दी अकादमी, दिल्ली द्वारा दिल्ली के विभिन्न स्थानों पर कई कार्यक्रमों का आयोजन किया जाता है । आयोजित कार्यक्रमों के महत्वपूर्ण, अविस्मरणीय एवं अभिलेख हेतु छायाचित्रों व विडियो रिकार्डिंग तैयार करवायी जाती है। यदि आप उक्त कार्य को करने में दक्ष हैं तथा संलग्न नियम व शर्तों के अनुसार कार्य करने में सहमत हैं तो संलग्न प्रपत्र में अपनी दरें भरकर सीलबंद लिफाफे में सचिव, हिन्दी अकादमी, दिल्ली के पते पर दिनांक **15.11.2023** प्रातः 11.00 बजे तक दस्ती रूप में जमा कर दें। प्राप्त निविदाएं दिनांक 15.11.2023 को ही दोपहर 12.00 बजे तक अकादमी कार्यालय में खोली जाऐंगी। अकादमी में प्राप्त आपकी दरों के अतिरिक्त कोई भी भुगतान नहीं किया जाएगा । कार्य में किसी प्रकार की कमी होने पर भुगतान में कटौती की जाएगी। आपसे अनुरोध है कि प्रस्तुत निविदा के साथ आधार कार्ड, पैन कार्ड तथा अपनी फर्म के जी.एस.टी./एस.जी.एस.टी. के प्रमाण की फोटो प्रति आवश्यक संलग्न करें।

सचिव, हिन्दी अकादमी, दिल्ली को यह अधिकार होगा कि वह बिना कारण बताए आपकी निविदा को रद्द कर सकते हैं ।

धन्यवाद

भवदीय,

(ऋषि कुमार शर्मा)
उपसचिव

संलग्न :

1. दरें प्रस्तुत करने हेतु प्रपत्र।
2. नियम व शर्तों से संबंधित प्रपत्र।

हिन्दी अकादमी, दिल्ली

(राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र, दिल्ली सरकार)

अकादमी द्वारा आयोजित कार्यक्रमों हेतु फोटो, विडियो आदि के कार्य की दरें आमंत्रित करने का विवरण

(वीडियोग्राफी)

S.N.	Particulars	Rate (In Rs.)	GST % (In Rs.)	Total Rate with GST (In Rs.)
1.	with one camera			
2.	with additional camera (per camera)			
3.	onliner mixing and editing			
4.	cost of dvd			
5.	cost of dvc/mini dvc			
6.	Additional copy of dvd including cost of dvd			
7.	Transfer charges from dvc to dvd (when required for second time)			
8.	Making of video clips for playing on the stage during award functions includes playing during the function			
9	Facebook live			

(फोटो)

S.N.	Particulars	Rate (In Rs.)	GST % (In Rs.)	Total Rate with GST (In Rs.)
1	5×7”			
2	8×10”			
3	8×12”			
4	10×12”			
5	Album for 5×7” (50 Photos)			
6	Lamination of photographs on wooden base with border			
7	Assignment Charges (along with photo cd photos in e-mail and FLV format video			

अधिकारिक व्यक्ति के हस्ताक्षर..............................

फर्म का नाम व पता (मोहर सहित)

....

....

....

दिनांक ....

दूरभाष ....

हिन्दी अकादमी, दिल्ली

छायाचित्रों एवं विडियो रिकार्डिंग के कार्य हेतु निविदा प्रस्तुत करने के संबंध में नियम व शर्तें।

क्र.सं.	नियम व शर्तें
1.	यह अनुबंध एक वर्ष के लिए मान्य होगा।
2.	कार्य की गुणवत्ता के उपरान्त अनुबंध की अवधि घटाई या बढ़ाई जा सकती है।
3	अनुबंध हेतु प्रस्तुत दरों में ही मार्ग–व्यय, परिवहन, कम्यूनिकेशन और मजदूरी तथा अन्य सभी व्यय सम्मलित होंगे।
4	अनुबंधित फर्म का कार्य अकादमी की पूर्ण संतुष्टि के अनुरूप नहीं होने की स्थिति में बिना पूर्व सूचना के अनुबंध निरस्त किया जा सकता है।
5	अकादमी द्वारा किसी भी कार्य के लिए अग्रिम भुगतान नहीं किया जाऐगा, बिलों का भुगतान, संबंधित कार्यों के संतोषजनक निष्पादन के उपरान्त बिल प्राप्त होने के बाद किया जाऐगा।
6	अकादमी द्वारा सौंपे गये कार्य के सामान की आपूर्ति अकादमी के कार्यालय, कार्यक्रम स्थल अथवा इच्छित स्थान पर चालान के साथ की जाऐगी। इसके लिए किसी प्रकार का अतिरिक्त भुगतान नहीं किया जाऐगा।
7	सौंपे गये कार्य अकादमी के निर्देशानुरूप तथा निर्धारित समय सीमा के अन्तर्गत करने अनिवार्य हैं।
8	सौंपे गये कार्य का स्तर अपेक्षा के अनुरूप नहीं होने की स्थिति में अकादमी द्वारा अनुबंधकर्ता से प्राप्त बिल में समुचित कटौती की जा सकती है। इसके लिए अकादमी का निर्णय अंतिम होगा और इस निर्णय को मानने के लिए अनुबंधित फर्म मानने के लिए बाध्य होगी। कार्य का स्तर संतोषजनक नहीं होने पर तथा नियमों का पालन नहीं करने पर सुरक्षा राशि जब्त कर ली जाऐगी।
9	आपकी फर्म में चोरी अगजनी, उपद्रव अथवा किसी भी प्रकार की प्राकृतिक आपदा हो जाने की स्थिति में फर्म घाटे, बर्बादी या अन्य जोखिमों के लिए स्वयं उत्तरदायी है। अकादमी किसी भी दावेदारी का भुगतान नहीं करेगी।
10	कार्य की समाप्ति व आपूर्ति के बाद बिल, 10 दिन के भीतर अकादमी में जमा होने चाहिए। मार्च माह में सौंपे गये कार्यों के बिल भी रिपोर्ट सहित 31 मार्च से पहले अनिवार्य रूप में जमा हो जाने चाहिए। 31 मार्च तक भुगतान नहीं होने के लिए अकादमी जिम्मेदार नहीं होगी।
11	यदि किसी समय आपके द्वारा किये गये कार्य में कोई Overpayment पायी जाती है तो फर्म उसे तुरन्त अकादमी को लौटाने के लिए बाध्य होगी।
12	संबंधित कार्य को राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र, दिल्ली में करने के लिए सभी वैध दस्तावेज रखने के लिए फर्म स्वयं उत्तरायी होगी।
13	दिये गये कार्य को निर्धारित अवधि में पूर्ण न करने एवं संतोषजनक न होने की स्थिति में फर्म को ब्लैक लिस्ट कर दिया जाऐगा।
14	फर्म द्वारा लिए जाने वाले जी.एस.टी. इत्यादि का स्पष्ट रूप से उल्लेख करें। फर्म का जी.एस.टी.व आयकर संख्या तथा उसकी प्रति संलग्न करना अनिवार्य है।

मैंने/हमने क्रमांक 1 से 14 तक की सभी नियम व शर्तों का गहन रूप से अध्ययन कर लिया है और हमें सभी नियम व शर्तें पूर्ण रूप से मान्य हैं ।

फर्म का नाम...

पता :– ....

....

दूरभाष संख्या ....